

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na rzecz Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Nidzicy, ul. Kopernika 1, 13- 100 Nidzica

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) **Nazwa zamawiającego:** Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy

1.4) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 510333652

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) **Ulica:** Kolejowa

1.5.2.) **Miejscowość:** Nidzica

1.5.3.) **Kod pocztowy:** 13-100

1.5.4.) **Województwo:** warmińsko-mazurskie

1.5.5.) **Kraj:** Polska

1.5.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL622 - Olsztyński

1.5.7.) **Numer telefonu:** 089 625 24 57

1.5.8.) **Numer faksu:** 089 625 24 57

1.5.9.) **Adres poczty elektronicznej:** cuw@nidzica.pl

1.5.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://bipcuw.nidzica.pl/>

1.6.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) **Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

1.11.) **Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.**

Podmiot 1

1.11.1.) **Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie:** Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy wyznaczone Zarządzeniem Burmistrza Nidzicy Nr 1211/2022 z dnia 10 stycznia 2022 r.

1.11.2.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** 9840067318

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) **Ulica:** Kolejowa 5

1.11.4.) **Miejscowość:** Nidzica

1.11.5.) **Kod pocztowy:** 13-100

1.11.6.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL622 - Olsztyński

1.11.9.) Numer telefonu: 089 625 24 57

1.11.10.) Numer faksu: 089 625 24 57

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: cuw@nidzica.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: <http://bipcuw.nidzica.pl>

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na rzecz Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Nidzicy, ul. Kopernika 1, 13- 100 Nidzica

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b04f3180-72e5-11ec-83b1-bea871b78b5b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00012932/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-01-11 16:45

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00001201/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na rzecz Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Nidzicy ul. Kopernika 1, 13-100 Nidzica

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl>, http://bipcuw.nidzica.pl/zamowienia_publiczne

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Sposób komunikacji określono w dziale XII SWZ. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących narzędzi:

- 1) Miniportalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
- 2) ePUAPu, który dostępny jest pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- 3) poczty elektronicznej: cuw@nidzica.pl (z wyłączeniem składania ofert)

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „formularza do komunikacji”.

2) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z systemu miniPortal (<https://miniportal.uzp.gov.pl>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej tj. w regulaminie ePUAP.

3) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: "formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" i "formularz do komunikacji" wynosi 150 MB.

4) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

5) Identyfikator postępowania wskazano w dziale I niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w Miniportalu klikając wcześniej opcję "dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”.

6) Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx., .xls., .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Dyrektor CUW w Nidzicy.
- 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres grzegorz.szajerka@gptogatus.pl, dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” na rzecz Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Nidzicy, ul. Kopernika 1, 13- 100 Nidzica ZNAK POSTĘPOWANIA: SA.2710.1.2022.JD.
- 3) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób

zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;

4) osoba fizyczna posiada:

a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;

5) osobie fizycznej nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;

c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

3. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.

4. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale XXXIII, do upływu terminu na ich wniesienie.

2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o

których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SA.2710.1.2022.JD

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 140632,80 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” dla Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja

Kopernika w Nidzicy w części I Dostawa asortymentu z zakresu wyposażenia podstawowego Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości”.

2. Szczegółowy wykaz asortymentu na każdą z części stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

3. Szczegółowy sposób realizacji zamówienia został opisany we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

4. Do obowiązków Wykonawcy realizującego przedmiot zamówienia należy jego dostarczenie, wniesienie wyposażenia i pomocy dydaktycznych składających się na poszczególne zadania do pomieszczeń wskazanych przez dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną, wraz z rozmieszczeniem, instalacją, uruchomieniem, konfiguracją oraz o ile dotyczy, integracją zakupionego wyposażenia z infrastrukturą szkoły np. zintegrowania urządzeń z siecią oraz przeszkoleniem pracowników szkoły w zakresie obsługi i konserwacji sprzętu.

5. Wykonawca dostarczy oraz przekaze dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej sprzęt w oryginalnym opakowaniu wraz z licencjami, dokumentacją użytkową, gwarancją, płytami instalacyjnymi, sterownikami, certyfikatami itp.

6. Produkty będące przedmiotem zamówienia muszą być:

a) fabrycznie nowe;

b) wolne od wad fizycznych i prawnych;

c) dostarczone w oryginalnych opakowaniach fabrycznych producenta;

d) dostarczone wraz z kompletem standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej;

e) zgodne z odpowiednimi normami i innymi wymaganiami formalnymi

7. Zamawiający informuje, iż ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany

a) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania,

b) poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisywanych, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

a) Zamawiający informuje, iż poprzez określenie: „oferowany produkt równoważny” rozumie, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania jakościowe, eksploatacyjne i techniczne równoważnie do parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Oznacza to, że produkt równoważny musi spełniać minimalne parametry w stosunku do parametrów wymaganych przez Zamawiającego. Wszelkie koszty i czynności związane z potwierdzeniem spełniania przez ofertę równoważną parametrów jakościowych spoczywają na Wykonawcy.

b) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne obowiązany jest wykazać w ofercie, że oferowane przez niego urządzenie/towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w szczególności przedstawiając pełną informację o produkcie udawadniająca zaoferowanie produktu nie gorszego pod względem każdego wymaganego przez Zamawiającego parametru w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107.

Opis zaproponowanych produktów równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane produkty są równoważne.

4.2.5.) Wartość części: 35088,90 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30232100-5 - Drukarki i plotery

32321200-1 - Urządzenia audiowizualne

32330000-5 - Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo

38650000-6 - Sprzęt fotograficzny

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

42661100-8 - Urządzenia do lutowania na miękko

48190000-6 - Pakiety oprogramowania edukacyjnego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 4 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty w cz. I zostaną ocenione o następujące kryteria:

1) najniższa cena- 60%

Będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w części I, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Najwyższą ilość punktów otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej wg w/w wzoru.

2) przedłużenie okresu gwarancji- 30%

Kryterium te będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ocena kryterium zostanie dokonana poprzez zastosowanie punktacji:

a) udzielenie przez Wykonawcę min. wymaganych przez Zamawiającego okresów gwarancji na poszczególne asortyment w danej części- 0 pkt,

b) przedłużenie okresu gwarancji o 6 miesięcy od min. okresu wymaganego przez Zamawiającego (dotyczy każdej wskazanej i opisanej pozycji w danej części)- 15 pkt,

c) przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy od min. okresu wymaganego przez Zamawiającego (dotyczy każdej wskazanej i opisanej pozycji w danej części)- 30 pkt.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego na poszczególne asortyment został wskazany w załączniku nr 8 do SWZ . Termin gwarancji ustala się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wskazany, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 i 5 Pzp

Maksymalna liczba miesięcy, o którą Wykonawca może przedłużyć wymagany okres gwarancji dla poszczególnych (wszystkich) pozycji w danej części wynosi 12 miesięcy. Termin dłuższy od wskazanego okresu nie będzie podlegał dodatkowej punktacji.

W przypadku niezaznaczenia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym żadnego dodatkowego oferowanego okresu gwarancji będzie oznaczać, że Wykonawca udziela minimalnej wymaganej przez Zamawiającego gwarancji na cały asortyment a jego oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował najdłuższy z oferowanych okresów gwarancji.

3) czas reakcji serwisu na zgłoszenie- 10%

Jest to czas jaki upłynie od zgłoszenia awarii do nawiązania kontaktu przez pracownika serwisu ze zgłaszającym awarię pracownikiem szkoły w celu przeprowadzenia wstępnej diagnostyki, w miarę możliwości przekazania zaleceń lub ustalenia terminu dokonania naprawy awarii. Kontakt może mieć formę bezpośrednią, telefoniczną lub mailową (liczą się dni robocze).

Kryterium czas reakcji serwisu na zgłoszenie będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „czas reakcji serwisu na zgłoszenie” wynosi 10 pkt. Zamawiający wymaga aby czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie był dłuższy niż 72 godziny (w dni robocze). Niezaznaczenie przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym żadnego pola do wskazania oferowanego czasu reakcji serwisu na zgłoszenie będzie oznaczać, że Wykonawca proponuje maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu na zgłoszenie, tj. do 72 godz. (w dni robocze) od zgłoszenia a jego oferta otrzyma o pkt w tym kryterium oceny ofert. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował najkrótszy z oferowanych czasów reakcji serwisu na zgłoszenie.

Ocena kryterium – czas reakcji serwisu na zgłoszenie zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

- a) maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 72 godz. (w dni robocze)- 0 pkt,
- b) czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 48 godz. (w dni robocze)- 5 pkt,
- c) czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 24 godz. (w dni robocze)- 10 pkt.

Oferta z najwyższą łączną liczbą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert w części I jest ofertą najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: przedłużenie okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji serwisu na zgłoszenie

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” dla Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Nidzicy w części II Dostawa asortymentu z zakresu wyposażenia audio video Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości”.

2. Szczegółowy wykaz asortymentu na każdą z części stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

3. Szczegółowy sposób realizacji zamówienia został opisany we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

4. Do obowiązków Wykonawcy realizującego przedmiot zamówienia należy jego dostarczenie, wniesienie wyposażenia i pomocy dydaktycznych składających się na poszczególne zadania do pomieszczeń wskazanych przez dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną, wraz z rozmieszczeniem, instalacją, uruchomieniem, konfiguracją oraz o ile dotyczy, integracją zakupionego wyposażenia z infrastrukturą szkoły np. zintegrowania urządzeń z siecią oraz przeszkoleniem pracowników szkoły w zakresie obsługi i konserwacji sprzętu.

5. Wykonawca dostarczy oraz przekaze dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej sprzęt w oryginalnym opakowaniu wraz z licencjami, dokumentacją użytkową, gwarancją, płytami instalacyjnymi, sterownikami, certyfikatami itp.

6. Produkty będące przedmiotem zamówienia muszą być:

a) fabrycznie nowe;

b) wolne od wad fizycznych i prawnych;

c) dostarczone w oryginalnych opakowaniach fabrycznych producenta;

d) dostarczone wraz z kompletem standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej;

e) zgodne z odpowiednimi normami i innymi wymaganiami formalnymi

7. Zamawiający informuje, iż ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany

a) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania,

b) poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisywanych, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

a) Zamawiający informuje, iż poprzez określenie: „oferowany produkt równoważny” rozumie, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania jakościowe, eksploatacyjne i techniczne równoważnie do parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Oznacza to, że produkt równoważny musi spełniać minimalne parametry w stosunku do parametrów wymaganych przez Zamawiającego. Wszelkie koszty i czynności związane z potwierdzeniem spełniania przez ofertę równoważną parametrów jakościowych spoczywają na Wykonawcy.

b) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne obowiązany jest wykazać w ofercie, że oferowane przez niego urządzenie/towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w szczególności przedstawiając pełną informację o produkcie udawadniająca zaoferowanie produktu nie gorszego pod względem każdego wymaganego przez Zamawiającego parametru w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107.

Opis zaproponowanych produktów równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane produkty są równoważne.

4.2.5.) Wartość części: 42885,50 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

32321200-1 - Urządzenia audiowizualne

32330000-5 - Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo

39112000-0 - Krzesła

39121100-7 - Biurka

39143310-2 - Stoliki

48190000-6 - Pakiety oprogramowania edukacyjnego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 4 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty w cz. II zostaną ocenione o następujące kryteria:

1) najniższa cena- 60%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w danej części, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Najwyższą ilość punktów otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej wg w/w wzoru.

2) przedłużenie okresu gwarancji- 30%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ocena kryterium zostanie dokonana poprzez zastosowanie następujących punktacji:

a) udzielenie przez Wykonawcę minimalnych wymaganych przez Zamawiającego okresów gwarancji na poszczególne asortymenty w danej części- 0 pkt,

b) przedłużenie okresu gwarancji o 6 miesięcy od minimalnego okresu wymaganego przez Zamawiającego (dotyczy każdej wskazanej i opisanej przez Zamawiającego pozycji w danej części)- 15 pkt,

c) przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy od minimalnego okresu wymaganego przez Zamawiającego (dotyczy każdej wskazanej i opisanej przez Zamawiającego pozycji w danej części)- 30 pkt.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego na poszczególne asortymenty został wskazany w załączniku nr 8 do SWZ . Termin gwarancji ustala się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wskazany, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 i 5 Pzp Maksymalna liczba miesięcy, o którą Wykonawca może przedłużyć wymagany okres gwarancji dla poszczególnych (wszystkich) pozycji w danej części wynosi 12 miesięcy. Termin dłuższy od wskazanego okresu nie będzie podlegał dodatkowej punktacji.

W przypadku niezaznaczenia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym żadnego dodatkowego oferowanego okresu gwarancji będzie oznaczać, że Wykonawca udziela minimalnej wymaganej przez Zamawiającego gwarancji na cały asortyment a jego oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował najdłuższy z oferowanych okresów gwarancji.

3) czas reakcji serwisu na zgłoszenie- 10%

Jest to czas jaki upłynie od zgłoszenia awarii do nawiązania kontaktu przez pracownika serwisu ze zgłaszającym awarię pracownikiem szkoły w celu przeprowadzenia wstępnej diagnostyki, w miarę możliwości przekazania zaleceń lub ustalenia terminu dokonania naprawy awarii. Kontakt może mieć formę bezpośrednią, telefoniczną lub mailową (liczą się dni robocze).

Kryterium czas reakcji serwisu na zgłoszenie będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „czas reakcji serwisu na zgłoszenie” wynosi 10 pkt. Zamawiający wymaga aby czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie był dłuższy niż 72 godziny (w dni robocze). Niezaznaczenie przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym żadnego pola do wskazania oferowanego czasu reakcji serwisu na zgłoszenie

będzie oznaczać, że Wykonawca proponuje maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu na zgłoszenie, tj. do 72 godz. (w dni robocze) od zgłoszenia a jego oferta otrzyma o pkt w tym kryterium oceny ofert. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował najkrótszy z oferowanych czasów reakcji serwisu na zgłoszenie.

Ocena kryterium – czas reakcji serwisu na zgłoszenie zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

- a) maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 72 godz. (w dni robocze)- 0 pkt,
- b) czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 48 godz. (w dni robocze)- 5 pkt,
- c) czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 24 godz. (w dni robocze)- 10 pkt.

Oferta z najwyższą łączną liczbą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert w części II jest ofertą najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: przedłużenie okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji serwisu na zgłoszenie

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości” dla Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Nidzicy w części III Dostawa asortymentu z zakresu wyposażenia pracowni robotyki/ matematyki Rządowego Programu „Laboratoria Przyszłości”.
2. Szczegółowy wykaz asortymentu na każdą z części stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
3. Szczegółowy sposób realizacji zamówienia został opisany we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
4. Do obowiązków Wykonawcy realizującego przedmiot zamówienia należy jego dostarczenie, wniesienie wyposażenia i pomocy dydaktycznych składających się na poszczególne zadania do pomieszczeń wskazanych przez dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną, wraz z rozmieszczeniem, instalacją, uruchomieniem, konfiguracją oraz o ile dotyczy, integracją

zakupionego wyposażenia z infrastrukturą szkoły np. zintegrowania urządzeń z siecią oraz przeszkoleniem pracowników szkoły w zakresie obsługi i konserwacji sprzętu.

5. Wykonawca dostarczy oraz przekaze dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej sprzęt w oryginalnym opakowaniu wraz z licencjami, dokumentacją użytkową, gwarancją, płytami instalacyjnymi, sterownikami, certyfikatami itp.

6. Produkty będące przedmiotem zamówienia muszą być:

- a) fabrycznie nowe;
- b) wolne od wad fizycznych i prawnych;
- c) dostarczone w oryginalnych opakowaniach fabrycznych producenta;
- d) dostarczone wraz z kompletem standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej;
- e) zgodne z odpowiednimi normami i innymi wymaganiami formalnymi

7. Zamawiający informuje, iż ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany

a) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania,

b) poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisywanych, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

a) Zamawiający informuje, iż poprzez określenie: „oferowany produkt równoważny” rozumie, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania jakościowe, eksploatacyjne i techniczne równoważnie do parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Oznacza to, że produkt równoważny musi spełniać minimalne parametry w stosunku do parametrów wymaganych przez Zamawiającego. Wszelkie koszty i czynności związane z potwierdzeniem spełniania przez ofertę równoważną parametrów jakościowych spoczywają na Wykonawcy.

b) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne obowiązany jest wykazać w ofercie, że oferowane przez niego urządzenie/towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w szczególności przedstawiając pełną informację o produkcie udawadniająca zaoferowanie produktu nie gorszego pod względem każdego wymaganego przez Zamawiającego parametru w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107.

Opis zaproponowanych produktów równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane produkty są równoważne.

4.2.5.) Wartość części: 62693,40 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

32321200-1 - Urządzenia audiowizualne

39112000-0 - Krzesła

39121100-7 - Biurka

39143310-2 - Stoliki

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 4 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty w cz. III zostaną ocenione o następujące kryteria:

1) najniższa cena- 60%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w danej części, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Najwyższą ilość punktów otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej wg w/w wzoru.

2) przedłużenie okresu gwarancji- 30%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ocena kryterium zostanie dokonana poprzez zastosowanie następujących punktacji:

a) udzielenie przez Wykonawcę minimalnych wymaganych przez Zamawiającego okresów gwarancji na poszczególne asortymenty w danej części- 0 pkt,

b) przedłużenie okresu gwarancji o 6 miesięcy od minimalnego okresu wymaganego przez Zamawiającego (dotyczy każdej wskazanej i opisanej przez Zamawiającego pozycji w danej części- 15 pkt,

c) przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy od minimalnego okresu wymaganego przez Zamawiającego (dotyczy każdej wskazanej i opisanej przez Zamawiającego pozycji w danej części)- 30 pkt.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego na poszczególne asortymenty został wskazany w załączniku nr 8 do SWZ. Termin gwarancji ustala się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wskazany, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 i 5 Pzp. Maksymalna liczba miesięcy, o którą Wykonawca może przedłużyć wymagany okres gwarancji dla poszczególnych (wszystkich) pozycji w danej części wynosi 12 miesięcy. Termin dłuższy od wskazanego okresu nie będzie podlegał dodatkowej punktacji.

W przypadku niezaznaczenia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym żadnego dodatkowego oferowanego okresu gwarancji będzie oznaczać, że Wykonawca udziela minimalnej wymaganej przez Zamawiającego gwarancji na cały asortyment a jego oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował najdłuższy z oferowanych okresów gwarancji.

3) czas reakcji serwisu na zgłoszenie- 10%

Jest to czas jaki upłynie od zgłoszenia awarii do nawiązania kontaktu przez pracownika serwisu ze zgłaszającym awarię pracownikiem szkoły w celu przeprowadzenia wstępnej diagnostyki, w miarę możliwości przekazania zaleceń lub ustalenia terminu dokonania naprawy awarii. Kontakt może mieć formę bezpośrednią, telefoniczną lub mailową (liczą się dni robocze).

Kryterium czas reakcji serwisu na zgłoszenie będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „czas reakcji serwisu na zgłoszenie” wynosi 10 pkt. Zamawiający wymaga aby czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie był dłuższy niż 72 godziny (w dni robocze). Niezaznaczenie przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym żadnego pola do wskazania oferowanego czasu reakcji serwisu na zgłoszenie będzie oznaczać, że Wykonawca proponuje maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu na zgłoszenie, tj. do 72 godz. (w dni robocze) od zgłoszenia a jego oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował najkrótszy z oferowanych czasów reakcji serwisu na zgłoszenie.

Ocena kryterium – czas reakcji serwisu na zgłoszenie zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

- a) maksymalny wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 72 godz. (w dni robocze)- 0 pkt,
- b) czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 48 godz. (w dni robocze)- 5 pkt,
- c) czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 24 godz. (w dni robocze)- 10 pkt.

Oferta z najwyższą łączną liczbą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert w części III jest ofertą najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: przedłużenie okresu gwarancji

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji serwisu na zgłoszenie

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VIII SWZ oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. Na podstawie art. 112 Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania:

a) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, załączonym do oferty, według załączonego wzoru - załącznik nr 6 do SWZ;

b) oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według załączonego wzoru – załącznik nr 7 do SWZ;

c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 lit. c, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1 lit. c, zastępuje się go w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków (załącznik nr 2 do SWZ);

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu: Zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp zamawiający przed wyborem

najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie żąda dodatkowych dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.

1) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

2) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1. składają odrębnie:

a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się wykonawca,
c) podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.

3) Do oferty wykonawca zobowiązany jest załączyć podpisane:

a) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru);

b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób wykonawcy – zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do SWZ;

c) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- pełnomocnictwo z treści, którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków

udziału w postępowaniu.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

4) W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się wymogi określone w dziale XVII ust. 4 SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp oraz wskazanym w § 8 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-01-21 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć dokonując przesłania zaszyfrowanej oferty za pośrednictwem „formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na Miniportalu: Skrytka e-PUAP Zamawiającego: CENTTUM USŁUG WSPÓLNYCH W NIDZICY (13-100 NIDZICA, WOJ. WARMIŃSKO-MAZURSKIE) : /zoois_nidzica

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-01-21 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni